

Plan działania Sądu Rejonowego w Jarostawiu na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2025

Na podstawie art. 14 ust. 5, w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1062), ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

DIAGNOZA:

Zakres dostępności		Zalecenia do wdrożenia
Dostępność architektoniczna		<ol style="list-style-type: none">1. Oznaczenie krawędzi schodów pomiędzy kondygnacjami (wyróżnienie początku i końca wszystkich biegów schodów) oraz wejść do urządzeń dźwigowych(winda).2. Oznaczenie miejsc parkingowych przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych na terenie Sądu.3. Zakup wózków inwalidzkich
Dostępność cyfrowa		<ol style="list-style-type: none">1. Monitorowanie strony internetowej Sądu w zakresie wymagań obowiązujących przepisów.2. Uaktualnienie deklaracji dostępności Sądu.3. Przeszkolenie poszczególnych pracowników w zakresie dostępności cyfrowej
Dostępność informacyjno-komunikacyjna		<ol style="list-style-type: none">1. Umożliwienie kontaktu z Sądem osobom niepełnosprawnym.2. Instalacja pętli indukcyjnej w pomieszczeniu Biura Obsługi Interesanta Sądu.3. Zapewnienie na stronie Sądu informacji o podstawowej działalności w postaci tekstu:<ul style="list-style-type: none">• odczytywalnego maszynowo,• łatwego do czytania,• nagranego w języku migowym.4. Popularyzowanie wśród pracowników Sądu informacji dotyczącej zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.5. Umożliwienie interesantom dostępu do tłumacza języka migowego (on-line)

HARMONOGRAM:

Lp.	Element planu	Szacowany termin realizacji	Niezbędne działania	Komórka organizacyjna odpowiedzialna za realizację
1	Monitorowanie strony internetowej Sądu w zakresie wymagań obowiązujących przepisów. Modernizacja strony internetowej	Od IV – 2021r. do IV Kwartał 2025r. Działanie ciągłe Od IV – 2021r. do IV Kwartał 2022r. Zadanie wdrożono Działanie ciągłe	-Przeprowadzenie postępowania -Przeniesienie danych -Dostosowania wymagań - Wyznaczenie osób odpowiedzialnych za dostosowanie dokumentów elektronicznych do wymagań ustawowych	Oddział Administracyjny Administrator Strony Internetowej
2	Przeszkolenie poszczególnych pracowników w zakresie dostępności cyfrowej.	2021r.-2025r. Zadania wdrożono Działania ciągłe	- Realizacja zadania(szkolenia)	IOD
3	Instalacja pętli indukcyjnej w pomieszczeniu Biura Obsługi Interesanta Sądu.	2023r.	-Przeprowadzenie postępowania - Wybór wykonawcy i uzyskanie niezbędnych uzgodnień - Realizacja zadania	Oddział Administracyjny
4	Oznaczenie schodów zewnętrznych przy wejściu do budynku Sądu od ul. Czarnieckiego 4	2023r.	-Techniczne oklejenie - Realizacja zadania	Oddział Administracyjny
5	Popularyzowanie wśród pracowników Sądu informacji dotyczącej zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	2022r. – 2025r. Działanie ciągłe	-Monitorowanie aktualnych informacji i przepisów z zakresu dostępności	IOD Oddział Administracyjny

6	Oznaczenie krawędzi schodów pomiędzy kondygnacjami(wyróżnienie początku i końca wszystkich biegów schodów) oraz wejść do urzędzeń dźwigowych	Do końca 2023r.	-Przekazywanie informacji pracownikom Sądu (szkolenia) -Techniczne oklejanie -Realizacja zadania	Oddział Administracyjny
7	Zapewnienie na stronie Sądu informacji o podstawowej działalności w postaci tekstu: odczytywalnego maszynowo, łatwego do czytania Zapewnienie na stronie Sądu informacji o podstawowej działalności w postaci tekstu: nagrania w języku migowym	Od IV – 2021r. do II Kwartał 2022r. Zadanie wdrożono 2023r.	-Przeprowadzenie postępowania -Przeniesienie danych -Dostosowania wymagań i udostępnienie informacji na stronie Sądu	Oddział Administracyjny Administrator Strony Internetowej
8	Uaktualnianie deklaracji dostępności Sądu	Działanie ciągłe	-Zgromadzenie i opracowanie niezbędnych materiałów w przedmiotowym zakresie -Aktualizacji danych	IOD Oddział Administracyjny Administrator Strony Internetowej
9	Zakup dwóch wózków inwalidzkich	2022r. Zadanie wdrożono	-Realizacja zadania	Oddział Administracyjny


of

10	Umożliwienie kontaktu z Sądem osobom niepełnosprawnym	2021r.-2022r. Zadanie wdrożono	-Udostępnienie na stronie zakładowej dedykowanej informacjom w zakresie dostępności -Udostępnienie na stronie Sądu formularzy do kontaktu przez osobę niepełnosprawną	Oddział Administracyjny
11	Umożliwienie interesantom dostępu do tłumacza języka migowego(on-line) w siedzibie Sądu na urządzeniu mobilnym	2023r. Zadanie wdrożono	-Wybór wykonawcy i uzyskanie niezbędnych uzgodnień -Realizacja zadania	Oddział Administracyjny Administrator Systemu Informatycznego
12	Oznaczenie dwóch miejsc parkingowych przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych na terenie Sądu przy ul. Czarnieckiego 4	Zadanie wdrożono	-Wybór wykonawcy i uzyskanie niezbędnych uzgodnień -Realizacja zadania	Oddział Administracyjny

Data sporządzenia: 3 września 2021r.

Data aktualizacji: 28 lutego 2023r.

Zatwierdził: Dyrektor Sądu Rejonowego w Jarostawiu


DYREKTOR
SĄDU REJONOWEGO
SĄD REJONOWY
 37-500 w Jarostawiu
 ul. Jana Pawła II 11
 Elżbieta Bańkowska